Universidade Federal do Pampa
Campus Bagé

ATA Nº 49 – 49ª REUNIÃO DO CONSELHO DE CAMPUS BAGÉ DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

Aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e treze, às nove horas e dez minutos, na sala mil duzentos e cinco do Campus Bagé, previamente convocados, reuniram-se em caráter ordinário: o Diretor do Campus e Presidente do Conselho Fernando Junges; o Coordenador Acadêmico Paulo Fernando Marques Duarte Filho; a Coordenadora Administrativa Paloma Cardoso da Rosa; os Coordenadores de Curso Valéria Terra Crexi, Allan Seeber, Maurício Nunes Macedo de Carvalho, Alexandre Denes Arruda, Pedro Fernando Teixeira Dorneles, Taíse Simioni, Leandro Hayato Ymai, Adriana Bozzetto, Douglas Mayer Bento, Guilherme Frederico Marranghello; a representante da Comissão de Extensão Lúcia Maria Britto Correa; a representante da Comissão de Pesquisa Ana Paula Manera; os representantes docentes Edson Massayuki Kakuno e Simone Silva Pires de Assumpção; os representantes dos técnicos administrativos Lúcia Irala Leitão e Clever Martins Leitzke e a representante discente Jael Scoto Meirelles. Constatando o *quorum* legal, o Presidente do Conselho de Campus, agradeceu a presença de todos os presentes e deu início à reunião, solicitando a **inclusão dos seguintes itens: pedido de remoção do servidor Rafael Pla Matielo Lemos do Campus Bagé para o Campus São Gabriel e o convite recebido pelo professor Alexandre Takahama para participação em concerto. Além destas, mais quatro inclusões foram solicitadas: conselheiro Paulo Duarte – análise de pedidos de concessão horário especial; conselheira Lúcia Correa - Ata de reunião da Comissão de Extensão, realizada em 25/03/2013; conselheiro Clever Leitzke - Ata 03 da Comissão de Diárias e Passagens; conselheiro Edson Kakuno – reuniões online do Conselho de Campus. As solicitações de inclusão de pautas foram aprovadas por unanimidade pelos conselheiros presentes (19 votos).** Em seguida, passou-se à apreciação da pauta**. 1. Apreciação de atas. 1.1. Ata nº 48 do Conselho de Campus.** Não houve nenhuma consideração com relação à ata apresentada. Sendo assim, em **regime de votação**, foi aprovada por 15 votos favoráveis e 04 abstenções. **1.2. Ata 02 da Comissão de Diárias e Passagens.** A ata foi apresentada pelo conselheiro Clever Leitzke, membro da Comissão de Diárias e Passagens, e, em **regime de votação**, as decisões tomadas pela Comissão, constantes na ata 03, foram referendadas por 14 votos favoráveis e 05 abstenções. **2. Atos *ad referendum* da Direção. 2.1. Mem 356/2013 – transporte para o projeto NAVITEC. 2.2. Mem 362/2013 – transporte para o programa**

CAPES/BRAFITEC. 2.3. Mem 382/2013 – transporte para O Encontro Intra-PIBID-UNIPAMPA. 2.4. Mem 413/2013 – transporte para visita técnica à empresa BRASKEM. 2.5. Mem 414/2013 – Relatório de Atividades PET-LETRAS e Planejamento de Atividades 2013. 2.6. Mem 405/2013 – homologação de concurso na área de Engenharia de Produção (Edital 21/2013). 2.7. Mem 406/2013 – nomeação do segundo, terceiro e quarto colocados (Edital 21/2013). 2.8. Mem 439/2013 – nomeação do segundo colocado na área de Física (Edital 20/2013). O professor Fernando fez a leitura dos documentos referentes ao item 2. Não havendo questionamentos, em **regime de votação em bloco**, foram aprovados por unanimidade (19 votos). O conselheiro Clever Leitzke falou sobre os fluxos referentes aos pedidos de transporte, diárias e assuntos ligados à Comissão de Obras e Espaço Físico (COEf). Solicitou que estes pedidos sejam protocolados na Direção antes de ser encaminhados às comissões. **3. Solicitações de transporte. 3.1. Mem 337/2013 – transporte PIBID Física. 3.2. Mem 342/2013 – transporte PIBID Letras**. O professor Fernando passou palavra para o Coordenador Acadêmico que explicou a todos sobre o fluxo dos projetos de ensino. Sem mais comentários, em **regime de votação em bloco**, as duas solicitações de transporte foram aprovadas 18 votos favoráveis e 01 abstenção. Foi registrada a ausência de um conselheiro durante a votação. **3.3. Mem 440/2013 – transporte projeto "Manejo sustentável e participativo de butiazeiros no município de Quaraí".** Os documentos referentes ao projeto foram apresentados pelo professor Fernando. Sem manifestação dos conselheiros, em **regime de votação** o pedido de transporte foi aprovado por unanimidade (20 votos). **4. Mem 401/20130 - Afastamento do país para participação em evento, Profª Sara dos Santos Mota.** O Presidente do Conselho leu o memorando com o pedido de afastamento do país da professora Sara dos Santos Mota, para participar do II Congresso Internacional de Professores de Lenguas Oficiales Del Mercosur, que será realizado em Buenos Aires, de 04 de 10 de maio de 2013, e informou que não houve pedidos de diárias e passagens. Em regime de votação, o pedido de afastamento foi aprovado por 18 votos favoráveis e 01 abstenção. Foi registrada a ausência de um conselheiro durante a votação. **5. Pedidos de redistribuição e remoção. 5.1. Requerimento – Administradora Catarina de Fátima da Silva.** O Presidente leu o requerimento enviado pela servidora à Direção do Campus Bagé e ao Gabinete da Reitora. Esclareceu aos conselheiros que a referida servidora exerceu suas atividades no Campus Bagé até maio de 2012, quando solicitou redistribuição para o Instituto Federal Catarinense – Campus Camboriú, onde está exercendo suas atividades. No requerimento a servidora relatou os motivos que justificam o seu pedido de retorno para UNIPAMPA. Diante disso, o professor Fernando entrou em contato com a Consultoria Jurídica (CONJUR), para verificar a legalidade do pedido da servidora. Foi informado que é possível o retorno da servidora por meio de redistribuição, porém sem direito às vantagens

financeiras para deslocamento e mudança, pois estas vantagens só podem ser disponibilizadas com um intervalo de no mínimo quatro anos para o mesmo servidor. O conselheiro Clever vê como positiva a vinda servidora para a Instituição, mas acha prematuro analisar o pedido antes de ser aberto o processo formal. A conselheira Lúcia Correa acha importante que o Conselho declare o interesse no pedido, mesmo com ausência de processo formal. Após esclarecimentos, os membros do Conselho externaram o interesse na vinda da servidora, porém irão aguardar a formalização do processo de redistribuição para se manifestarem formalmente. **5.2. Mem 398/2013 – Assistente em Administração Marli Leitzke.** O professor Fernando leu os documentos constantes no processo de redistribuição da servidora para a Universidade Federal de Pelotas. Explicou aos conselheiros que, em caso de aprovação do pedido, deverá ser emitido um parecer analítico da Direção do Campus e examinado pelo Conselho, onde conste a justificativa da decisão e informações sobre a participação da servidora em projetos de ensino, pesquisa e extensão. O professor Fernando informou que a vaga gerada a partir desta redistribuição deverá ser preenchida assim que forem nomeados os candidatos aprovados no concurso para Assistente em Administração, que será realizado em 26 de maio. **Em regime de votação**, o pedido de redistribuição da servidora foi aprovado por unanimidade (19 votos). **5.3. Mem 054/2013 – Técnico em Laboratório Rafael Pla Matielo Lemos.** O professor Fernando leu o memorando encaminhado pelo servidor, onde consta a explanação dos motivos que justificam o seu pedido de remoção do Campus Bagé para o Campus São Gabriel, e disponibilizou aos conselheiros o histórico de mensagens eletrônicas trocadas entre as direções dos campi envolvidos e a PROGESP. Havendo concordância deste Conselho, o servidor será removido para o Campus São Gabriel e a vaga de São Gabriel (hoje em aberto) será disponibilizada para o Campus Dom Pedrito, pois a Técnica em Laboratório Mariane Orqis, hoje lotada no Campus Dom Pedrito, está classificada em 1º lugar no Edital 222/2012, para ser removida e exercer suas atividades no Campus Bagé. Após informações e esclarecimentos, o Presidente do Conselho sugeriu o seguinte encaminhamento: 3 propostas foram colocadas **em votação** – 1ª) aprovar o pedido de remoção condicionado à chegada de novo Técnico: 13 votos favoráveis; 2) aprovar o pedido sem a condição da chegada imediata de outro Técnico: 5 votos favoráveis; 3) não aprovar o pedido de remoção: nenhum voto; foram registradas 02 abstenções. Neste momento, o Presidente do Conselho registrou a chegada da conselheira Adriana Bozzetto, que justificou seu atraso por estar envolvida com a preparação do concurso para provimento de vagas docentes do curso de Música. **6. Assuntos Gerais. 6.1. Análise dos pedidos de concessão horário especial.** O Coordenador Acadêmico leu Mem 255/2013 onde consta o pedido da professora Sônia Maria da Silva Junqueira. No documento ela apresenta um projeto para compensação de horas, que será por meio de atividades direcionadas ao

atendimento de alunos matriculados na disciplina de Cálculo I, que apresentam dificuldades. Fez a leitura também do Mem 283/2013, com o pedido do professor Carlos Michel Betemps, que solicita as sextas-feiras para cursar uma disciplina como aluno especial na UFRGS. No memorando ele apresenta o planejamento para compensação das horas, dividindo estas horas de sexta-feira entre os outros dias da semana. O professor Paulo Filho confirmou que ambos os solicitantes preenchem os requisitos da Resolução 24, de 16 de dezembro de 2010, e que estes dois pedidos já foram aprovados pela Comissão de Ensino. Em regime de votação em bloco, os dois pedidos foram aprovados por 19 votos favoráveis e 01 abstenção. **6.2. Ata de reunião da Comissão de Extensão.** A Coordenadora da Comissão de Extensão, professora Lúcia Maria Britto Corrêa disponibilizou a ata da Comissão de Extensão, realizada em 25 de março de 2013, e fez breve relato sobre os projetos analisados na reunião, dando ciência aos conselheiros. **6.3. Ata 03 da Comissão de Diárias e Passagens. O conselheiro** Clever Leitzke, membro da Comissão de Diárias e Passagens, fez a leitura da ata 03/2013. A conselheira Taíse Simioni questionou sobre a rediscussão das regras para concessão de diárias e passagens. A conselheira Paloma Rosa, que também atua como membro da Comissão, informou que incluirá este assunto na pauta da próxima reunião. Em **regime de votação**, as decisões tomadas pela comissão, constantes na ata 03, foram aprovadas por 18 votos favoráveis e 02 abstenções. **6.4. Convite recebido pelo professor Alexandre Takahama para participação em concerto.** O professor Fernando leu o convite enviado pelo diretor artístico da Orquestra de Sopros de Novo Hamburgo, Sr. Ramon Stein, para reger a orquestra no *Concerto Oficial – Séries Maestros Convidados,* que será realizado no dia 26 de maio de 2013, em Novo Hamburgo, com pagamento de cachê no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais). Diante da dúvida sobre a legalidade da participação do servidor com recebimento de cachê, o professor Fernando fez contato com a Consultoria Jurídica da UNIPAMPA, e foi informado pela Procuradora Dra. Zeneida Silveira que, comprovada a participação esporádica e provisória do servidor e a autorização do Conselho de Campus, não há problemas quanto à liberação e autorização da participação do servidor no evento. A coordenadora do curso de Música, professora Adriana Bozzetto, informou que está sendo elaborado um projeto de ensino para viabilizar a participação dos alunos do curso neste concerto, e que esta participação é de suma importância para divulgação do curso de Música da UNIPAMPA e para a formação dos alunos. Em **regime de votação**, a participação do professor Alexandre Takahama no referido concerto, foi aprovado por 17 votos favoráveis e 03 abstenções. **6.5. Reuniões online do Conselho de Campus.** O professor Edson Kakuno solicitou a inclusão deste item para ser discutido pelos conselheiros. O professor Allan explicou o que esta prática está sendo utilizada pela Comissão Superior de Ensino e na Comissão de Ensino do Campus Bagé e sugeriu que seja utilizada também pelo Conselho de Campus para alguns assuntos

específicos, como, por exemplo, a ciência de atas. O professor Edson Kakuno acredita que isso pode ferir o direito da publicidade das reuniões. O professor Maurício Carvalho sugeriu que seja utilizado o moodle. O professo Guilherme Marranghello concorda com a sugestão do professor Maurício. A Coordenadora Administrativa Paloma Rosa informou que, em consulta à Consultoria Jurídica sobre a publicidade das reuniões de Conselho, foi informada pela Procuradora que se for reunião deliberativa, tem que ser aberta ao público. A professora Taíse Simioni opinou sobre o assunto dizendo que, caso seja aprovada esta modalidade de reunião online, que as regras têm que ser muito bem claras e rigorosamente seguidas. Após discussão sobre a viabilidade e legalidade do assunto, ficou acordado que o Presidente do Conselho providenciará uma sugestão de normatização sobre a utilização deste método para apresentar aos conselheiros. Nada mais a ser tratado, o Presidente do Conselho agradeceu a presença de todos encerrando a reunião, e eu, Verônica Medeiros dos Santos, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, vai assinada por mim, pelo Presidente Professor Fernando Junges e pelos demais presentes.

Fernando Junges	Paloma Cardoso da Rosa
Valéria Terra Crexi	Sandro da Silva Camargo
Marcelo Romero de Moraes	Vanderlei Eckhardt
Alexandre Denes Arruda	Pedro Fernando Teixeira Dorneles
Taíse Simioni	Leandro Hayato Ymai
Adriana Bozzetto	Douglas Mayer Bento
Guilherme Frederico Marranghello	Ana Paula Manera

Alexandro Gularte Schafer

Edson Massayuki Kakuno

Simone Silva Pires de Assumpção

Lúcia Irala Leitão

Clever Martins Leitzke

Jael Scoto Meirelles

Verônica Medeiros dos Santos