



ORIENTAÇÕES PARA ENVIO DE PROPOSTAS DE NOVOS GRUPOS PET

As propostas devem ser elaboradas através do SIGProj (Sistema de Informação e Gestão de Projetos) no endereço <http://sigproj.mec.gov.br>, onde há uma área específica para criação de propostas para o Programa de Educação Tutorial (PET).

Depois de preenchido o formulário, com exceção do item 1.7 (Arquivos Anexos), o candidato a tutoria deverá gerar um arquivo PDF de sua proposta. Para gerar o PDF, o candidato deve clicar na ferramenta “Visualizar/Imprimir”. Será aberta então em nova janela com a visualização da proposta. A seguir, ao clicar no botão “Imprimir” que se encontra no canto superior direito desta nova janela, será gerado o arquivo PDF da proposta que deverá ser salvo e enviado para o email da Pró-reitoria de Graduação (PROGRAD) - prograd@unipampa.edu.br.

Anexado ao e-mail com a proposta também deverão ser enviados para PROGRAD os documentos solicitados no item 5.2 do Edital:

- Declaração da Instituição indicando o Regime de Trabalho do Tutor
- Declaração do Tutor indicando que não possui qualquer outro tipo de bolsa
- Cópia do Diploma de Doutor ou, excepcionalmente, de mestre
- Curriculum Lattes do coordenador

A Declaração da Instituição indicando o Regime de Trabalho deverá ser solicitada a Pró-reitoria de Gestão de Pessoal (PROGESP) através do Formulário de Solicitação de Documentos Funcionais, que deverá ser preenchido e enviado via protocolo para o seguinte endereço:

Pró-reitoria de Gestão de Pessoal – Divisão de Registros e Movimentações Funcionais
Rua Monsenhor Constábil Hipólito, 125 – Térreo – Centro
Bagé – RS – CEP 96400-590 – Tel: (53) 3242 9314

Chamamos atenção para orientação da PROGESP de que os documentos somente serão providenciados mediante envio da solicitação, e que não serão aceitos pedidos via email.

Já para a declaração onde o candidato a tutor deverá atestar não possuir qualquer tipo de bolsa poderá ser utilizado o modelo que se encontra em anexo.



Destacamos a importância de enviar a documentação exigida, bem como a comprovação das informações contidas no currículo lattes, pois serão desclassificadas todas as propostas que não anexarem a documentação e que não comprovarem as informações de natureza acadêmica.

A comprovação das informações de natureza acadêmica será feita da seguinte forma:

Atividades de Ensino: *Serão aferidas a partir da atuação efetiva do candidato a tutor na docência em curso de graduação, além da atuação em atividades da graduação nos últimos três anos. As atividades de graduação incluem: orientação de iniciação científica ou de trabalhos de conclusão de curso; participação em comissões específicas da graduação e participação em conselhos acadêmicos. Essas atividades devem estar registradas na plataforma Lattes ou relacionadas e comprovadas em documentos próprios, os quais deverão ser anexados à inscrição das propostas.*

Atividades de Pesquisa: *Serão aferidas a partir da produção científica, técnica, artística e cultural do candidato a tutor nos últimos três anos. Essas atividades devem estar registradas na plataforma Lattes.*

Atividades de Extensão: *Serão aferidas a partir da atuação do candidato a tutor em projetos institucionais desenvolvidos no atendimento e capacitação profissional das comunidades e na disseminação do conhecimento na sociedade. Essas atividades devem estar registradas na plataforma Lattes ou relacionadas e comprovadas em documentos próprios, os quais deverão ser anexados à inscrição das propostas.*

Após divulgação do resultado final das propostas selecionadas pela Pró-reitoria de Graduação e pela Pró-reitoria de Extensão, o candidato a tutor receberá por email as cartas de aprovação das pró-reitorias, as quais deverão ser anexadas ao SIGProj antes da proposta ser submetida para julgamento do Ministério de Educação.

Mais informações podem ser obtidas pelos contatos com a Divisão de Projetos Especiais do Gabinete do Vice-Reitor pelo e-mail divisaodeprojetos@unipampa.edu.br, e com a PROGRAD no endereço prograd@unipampa.edu.br.

Divisão de Projetos Especiais

Gabinete do Vice-Reitor