



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO



ATA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS SÃO GABRIEL DO ANO DE DOIS MIL E QUINZE

1 1. Às quatorze horas e dez minutos do dia dezoito de novembro do ano de dois mil
2 e quinze, reuniram-se na Sede Administrativa da UNIPAMPA, Av. Antônio Trilha, 1847
3 – Sala de Videoconferência, o Corpo Docente e Técnico Administrativo, membros do
4 Conselho do Campus São Gabriel - UNIPAMPA. Estiveram presentes: Prof.Dr. Valdir
5 Marcos Stefenon – Diretor do Campus; Prof. Dr.^a Luciana Benetti – Coordenadora
6 Acadêmica e representante da Comissão Local de Ensino; TAE Luis Eduardo Vieira –
7 Coordenador Administrativo; Prof.^a Beatriz Stoll Moraes – Coordenadora do Curso de
8 Gestão Ambiental; Prof. Dr. Luis Fabiano Costa – Coordenador Substituto do Curso de
9 Biotecnologia; Prof.^a Dr.^a Silvane Vestena – Coordenadora do Curso de Ciências
10 Biológicas – Bacharelado; Prof. Dr. Angelo Schneider – Coordenador do Curso de
11 Ciências Biológicas – Licenciatura; Prof. Dr. Ítalo Teixeira – Coordenador do Curso de
12 Engenharia Florestal; Prof. Dr. Frederico Costa Beber – Coordenador do Programa de
13 Pós-Graduação em Ciências Biológicas; Prof. Dr. André Carlos Cruz Copetti –
14 representante da Comissão Local de Extensão; Prof. Dr. Igor Poletto – representante
15 da Comissão Local de Pesquisa; Prof. Dr. Cristhian Augusto Bugs e Prof. Dr. Leandro
16 Lorentz – representantes docentes; TAE Melise Peruchini – representante dos técnicos
17 administrativos; João Custódio Iturbide – representante da comunidade externa. Esta
18 reunião teve como pauta: 1. Recondução Comissões de Avaliação Docente (*ad*
19 *referendum*); 2. Solicitação de Prorrogação de Afastamento para Doutorado do Prof.
20 Adriano Schünemann; 3. Autorização para realização de prestação de serviços - Prof.
21 Eduardo Pagel Floriano; 4. Acordo de Cooperação Técnica UNIPAMPA-CMPC; 5.
22 Solicitação de Remoção Prof.^a Jane Schumacher
23 (<http://lattes.cnpq.br/9233988370531951>); 6. Normativas para Afastamento Docente
24 para Capacitação; 7. Cortes no orçamento; 8. Solicitações de transporte; 9. Assuntos
25 gerais. Solicitaram-se inclusões de pauta que foram aprovadas: Regimento do PPG CB,
26 que foi adequado às novas normas; solicitação de bolsista para a Secretaria Acadêmica

Pse. J. [assinatura]
[assinatura]
[assinatura]
[assinatura]
[assinatura]

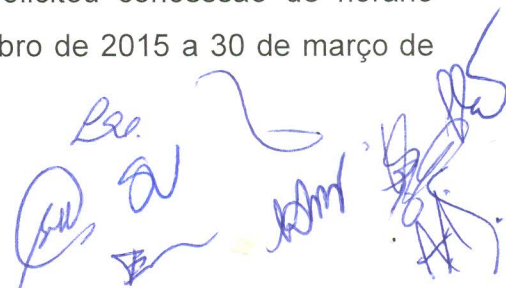
27 e solicitações de horário especial para doutoramento de Rafael Matielo e Daiana
28 Bortoluzzi Baldoni. Devido à urgência constam em extratos de ata a solicitação de
29 prorrogação de afastamento de Adriano Schünemann para Doutoramento, a aprovação
30 do Regimento do PPGCB adequado às novas normas e a solicitação de remoção da
31 Prof.^a Jane Schumacher, que foi reprovada. Prof. Valdir explicou que foi dado *ad*
32 *referendum* à recondução das Comissões de Avaliação Docente, pois a de Associados
33 teve seu vencimento em setembro e a de Adjuntos, vence em novembro. A
34 Composição da Comissão de Avaliação Docente Associados mantém-se assim
35 composta - Titulares: Analia Del Valle Garnero, Professor do Magistério Superior,
36 SIAPE 1414199; Eduardo Pagel Floriano, Professor do Magistério Superior, SIAPE
37 1582463; Ítalo Filippi Teixeira, Professor do magistério Superior, SIAPE 382518.
38 Suplentes: Andres Delgado canedo, Professor do Magistério Superior, SIAPE
39 16522111; Antonio Batista Pereira, Professor do Magistério Superior, SIAPE 1652545;
40 Jefferson Marçal da Rocha, Professor do Magistério Superior, SIAPE 1555162. A
41 composição da Comissão de Avaliação Docente Adjuntos mantém-se assim composta:
42 - Titulares: Afilipe de Carvalho Victoria, Professor do Magistério Superior, SIAPE
43 2897962; Silvane Vestena, Professor do Magistério Superior, SIAPE 1781796; Silviana
44 Rosso, Professor do Magistério Superior, SIAPE 1566642. Suplentes: Andres Delgado
45 Canedo, Professor do Magistério Superior, SIAPE 1652111; Paulo Marcos Pinto,
46 Professor do Magistério Superior, SIAPE 1804502; Valdir Marcos Stefenon, Professor
47 do Magistério Superior, SIAPE 1625598. Prof. Valdir solicitou apreciação e todos
48 concordaram com o *ad referendum* dado à recondução das Comissões de Avaliação
49 Docente. Na sequência, Prof. Pagel emitiu requerimento ao Conselho, solicitando
50 autorização para prestação de serviços de consultoria esporádica à empresa Todesflor
51 Agro-florestal e Pecuária Ltda, CNPJ 93.509.578/0001-59, sediada no município de
52 Cachoeira do Sul, com o objetivo de avaliação do potencial de suas florestas. Ele
53 esclarece que o serviço será executado durante o período de um final de semana, sem
54 prejuízo às atividades docentes, com valor orçado de R\$ 5.400,00 (cinco mil e
55 quatrocentos reais), portanto inferior ao salário mensal do servidor. O Conselho deu
56 ciência ao pedido e foi sugerido consultar-se a normatização para estes casos. Prof.^a
57 Nirlene Cechin apresentou justificativa para o Acordo de Cooperação Técnica entre a
58 Universidade Federal do Pampa e a Empresa CMPC Celulose Riograndense, que terá

De
A. I.

59 por finalidade estabelecer um vínculo cooperativo ou de parceria entre ambas as
60 partes. O acordo viabilizará projetos de pesquisa, ensino e extensão, nas áreas de
61 formação dos diversos cursos ofertados pela Unipampa, de forma a promover a
62 disseminação do conhecimento e contribuir na formação e no desenvolvimento de
63 competências científicas e tecnológicas dos discentes. Prof. Valdir colocou em votação
64 e este Acordo de Cooperação Técnica foi APROVADO por todos. O assunto seguinte
65 foi a Normativa para Afastamento Docente para Qualificação. Após vários debates, foi
66 concordado que é importante se ter um Edital para normatizar os afastamentos
67 docentes, além do site, já mencionado em reunião anterior. Este Edital deverá ter
68 embasamento legal, consultando-se a CONJUR. Será de fluxo contínuo, enxuto, com
69 parecer jurídico. Colocou-se em votação a opção de se montar um Edital e todos
70 APROVARAM. Ficou definido que a Comissão de Avaliação dos Afastamentos para
71 Qualificação Docente (CAAQD) será composta pelo Diretor do Campus, Prof. Valdir
72 Marcos Stefenon, dois docentes titulares: Frederico Costa Beber e André Carlos Cruz
73 Copetti, e um docente suplente: Prof. Ítalo Filippi Teixeira. Posta em apreciação, esta
74 composição por um ano, podendo ser reconduzida por mais um ano, foi APROVADA.
75 Também ficou decidido que o número máximo de professores afastados será de 10%
76 do total, o que foi APROVADO por todos. Logo após, Luis Eduardo explicou que fez um
77 levantamento dos gastos de julho de 2015 até janeiro de 2016. Ele solicitou aos
78 coordenadores de curso que façam um planejamento do semestre, acerca das viagens
79 terceirizadas, de micro-ônibus, eventos e Semana Acadêmica para que se faça a
80 reserva de veículos e a viabilidade de se fazer o transporte por ônibus, com bastante
81 antecedência. Foi sugerido que as bancas sejam por videoconferência, para economia
82 de combustível. Logo foram listadas as solicitações de transporte: 1. Solicitação de
83 transporte para quarenta alunos do curso de Engenharia Florestal, para a cidade de
84 Novo Cabrais – RS (Parque Witeck), para saída de campo, no dia 15/12/2015. A
85 quilometragem de ida e volta é de aproximadamente 300 km. Solicitação APROVADA.
86 2. Foi esclarecido a todos que a solicitação de transporte com micro-ônibus, do Prof.
87 Carlos Benhur Kasper, para a cidade de Derrubadas, aprovada na última reunião
88 (28/10/2015), passou a ser com ônibus terceirizado, visto que o Pregão foi homologado
89 no final de outubro. 3. *Ad referendum* à solicitação de transporte para quarenta alunos,
90 da disciplina de Zoologia I, dos Cursos de Ciências Biológicas Licenciatura e

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Pse", "a", "Joni", and "AA".

91 Bacharelado, para visita técnica no Museu de Ciências Naturais do centro de Estudos
92 Costeiros, Limnológicos e Marinhos – CECLIMAR, no dia 14 de novembro. A
93 quilometragem aproximada é de 900 km. Todos APROVARAM o *ad referendum* dado à
94 solicitação. A seguir passou-se à seleção de bolsista para a Secretaria Acadêmica.
95 Será concedida 1(uma) bolsa, cuja seleção consiste de inscrição com entrega de
96 documentos de acordo com os critérios estabelecidos. O aluno bolsista receberá as
97 horas de serviço (40 horas), que serão contadas como Atividades Complementares de
98 Graduação – ACGs (Culturais e Artísticas, Sociais e de Gestão), as atividades
99 ocorrerão no seguinte setor: Secretaria Acadêmica. Requisitos: estar matriculado em
100 Curso de Graduação no Campus; apresentar histórico escolar com rendimento escolar
101 maior ou igual a 60%; ter disponibilidade para dedicar 20h semanais às atividades do
102 Projeto; participar das atividades propostas pelo coordenador do Projeto; prestar
103 informações relativas à execução do projeto sempre que solicitado; participar de
104 eventos acadêmicos de Gestão; participar das atividades propostas. Data da inscrição:
105 20/11 a 25/11 das 13:30h as 20:30h. Local: Secretaria Acadêmica, na sede
106 Administrativa da Unipampa Campus São Gabriel.Av. Antonio Trilha, 1847.
107 Responsável: Henrique Schneider Roth. Seleção: 26/11. Divulgação do Resultado
108 Parcial: 26/11 (posterior a seleção). Período de Interposição de Recursos: 27/11 (das
109 08:00 às 12:00h). Divulgação do Resultado Final: 27/11 (14:30h). Documentos
110 Necessários: Histórico Escolar atualizado; Curriculum vitae – simplificado. Período de
111 vigência da bolsa: 30/11 a 11/12 (40 horas). Prof.^a Luciana observou que se deve incluir
112 o período de recurso. Prof. Valdir colocou em votação a seleção para bolsista da
113 Secretaria Acadêmica que foi APROVADA por unanimidade. Rafael Plá Matielo Lemos,
114 Técnico em Laboratório – Área Biologia, solicitou concessão de horário especial devido
115 ao seu doutoramento, nesta instituição e campus, pois está matriculado no Programa
116 de Pós-Graduação em Ciências Biológicas, sob nº 156110335, cursando a disciplina de
117 Ecologia Molecular, ministradas às terças-feiras à tarde, ocupando 4(quatro) horas de
118 sua carga horária que serão cumpridas nos demais dias da semana – 1(uma) hora
119 diária. Foi solicitado que Rafael informe o período de vigência deste horário especial. A
120 solicitação de horário especial foi posta em votação e APROVADA por todos. Daiana
121 Bortoluzzi Baldoni, Técnica em Laboratório Biologia solicitou concessão de horário
122 especial, nas sextas-feiras, no período de 11 de novembro de 2015 a 30 de março de



123 2016 para poder continuar o desenvolvimento dos experimentos e coleta de dados da
124 pesquisa de doutorado intitulada: " Fungos entomopatogênicos oriundos de lavouras de
125 arroz e produção da quitinase por processos fermentativos", sob orientação da Prof.^a
126 Zaida Inês Antonioli, do Programa de Pós-Graduação em Ciência do Solo da UFSM.
127 Ela informa que ainda faltam oitro meses para o término de seu curso de Doutorado em
128 Ciência do Solo, no qual é aluna regular, com 100% dos créditos obrigatórios
129 concluídos. Ela apresentou, em anexo à sua solicitação, comprovante de matrícula do
130 segundo semestre letivo, documento de pedido de concessão de horário especial da
131 orientadora, Declaração de ciência de Aline Peres Kroslow, que cumprirá as funções de
132 Daiane na sua ausência, e o histórico escolar do Curso de Doutorado. Explica que
133 durante este período de concessão de horário especial, compensará a sua ausência,
134 das sextas-feiras, trabalhando duas horas a mais nos demais dias da semana. A
135 solicitação de horário especial foi posta em votação e APROVADA por todos. Rosália
136 Montagner, Administradora, apresentou seu quadro com a compensação das horas
137 referentes à concessão de horário especial para o curso de Mestrado Profissional em
138 Gestão de Organizações Públicas da UFSM (176 horas) – de 08 de outubro a 31 de
139 dezembro de 2015. Melise Peruchini informou que será retirado dos notebooks o
140 software Microsoft Office e instalado o Libre Office. Deu-se por **ENCERRADA A**
141 **REUNIÃO** às dezessete horas e, para constar, eu, Neiva Mario, Secretária Executiva,
142 lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos conselheiros presentes.

Neiva Mario
Leandro H. Reis
Selma Viteri Batista
Stella
Ampliat. J.