



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

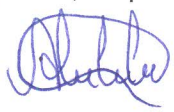


ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS SÃO GABRIEL DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSEIS

1 Às nove horas e dez minutos do dia vinte e cinco de fevereiro do ano de dois mil e
2 dezesseis, reuniram-se na Sede Administrativa da UNIPAMPA, Av. Antônio Trilha, 1847 –
3 Sala de Videoconferência, o Corpo Docente e Técnico Administrativo, membros do
4 Conselho do Campus São Gabriel - UNIPAMPA. Estiveram presentes: Prof.^a Dr.^a Luciana
5 Benetti – Coordenadora Acadêmica e representante da Comissão Local de Ensino; TAE
6 Luis Eduardo Vieira – Coordenador Administrativo; Prof.^a Dr.^a Aline Trentin –
7 representante da Coordenação do Curso de Gestão Ambiental; Prof.^a Dr.^a Alexandra
8 Augusti Boligon – representante da Coordenação do Curso de Biotecnologia; Prof. Dr.
9 Angelo Schneider – Coodenador do Curso de Ciências Biológicas – Licenciatura; Prof. Dr.
10 Ítalo Teixeira – Coordenador do Curso de Engenharia Florestal; Prof. Dr. Frederico Costa
11 Beber – Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências Biológicas; Prof. Dr.
12 André Carlos Cruz Copetti – representante da Comissão Local de Pesquisa; Prof. Dr.
13 Jefferson Rocha – representante docente; TAE Melise Peruchini – representante dos
14 técnicos administrativos. Estiveram também presentes, sem direito a voto, as Professoras
15 Nara Rejane Zamberlan dos Santos, Annelise de Souza Rosa, Chiara Valsecchi e
16 Andressa Lhamby. Esta reunião teve como pauta: 1. Apreciação ao *ad referendum* dado à
17 solicitação da Prof.^a Nara Zamberlan; 2. Solicitação de Exoneração do cargo de
18 Coordenação de Curso de Beatriz Stoll; 3. Apreciação dos Relatórios de afastamento de
19 Ricardo Alves e Daniela Lilge; 4. Solicitação de apreciação de minuta Convênio entre PUC
20 e UNIPAMPA; 5. Portaria de nomeação de Alexandra Boligon como Assessora de
21 Tecnólogos da PROGRAD; 6. Relatório do Acordo com Cooperativa de Lã Tejupá Ltda; 7.
22 Dar ciência de Pós-Doc Prof.^a Ulrika Arns; 8. Apreciação do Relatório de Afastamento do
23 país de Antônio Batista Pereira; 9. Apreciação de Projetos de Ensino, Pesquisa e
24 Extensão 2016; 10. Assuntos gerais. Foram solicitadas e aprovadas as seguintes
25 inclusões de pauta: 1. Apreciação Relatórios de afastamento de Cibele Gracioli e Melise
26 Peruchini; 2. Concessão de horário especial Melise Peruchini e Jamerson Marques; 3.

A.A. I.

27 Demanda Curso de Ciências Biológicas: solicitação de remoção a pedido Prof.^a Jane
28 Schumacher do campus de Jaguarão para campus São Gabriel. Devido à urgência
29 constam em extrato de ata a apreciação ao *ad referendum* dado à solicitação da Prof.^a
30 Nara Zamberlan dos Santos; a solicitação de exoneração do cargo de Coordenação de
31 Curso de Beatriz Stoll e a demanda Curso de Ciências Biológicas: solicitação de remoção
32 a pedido Prof.^a Jane Schumacher do campus de Jaguarão para campus São Gabriel.
33 Foram postos em apreciação os relatórios de afastamento: a) Prof. Ricardo Ribeiro Alves
34 apresentou seu relatório semestral de capacitação, de seu Pós-doutorado, referente a
35 agosto de 2015 até janeiro de 2016 e toda a documentação exigida. b) Prof.^a Daniela
36 Silva Lilge apresentou seu relatório semestral de afastamento para aperfeiçoamento e
37 documentação comprobatória, de seu doutorado, relativo ao segundo semestre de 2015.
38 c) TAE Melise Peruchini apresentou seu relatório de compensação de horário, com os
39 comprovantes. d) Prof.^a Cibele Rosa Gracioli apresentou seu relatório de atividades de
40 seu afastamento para Pós-Doutorado, referente a agosto de 2015 até janeiro de 2016 e
41 documentação exigida. Todos os relatórios citados passaram à votação e foram
42 APROVADOS. Na sequência, Prof.^a Luciana colocou em apreciação a Minuta de
43 Convênio de cooperação entre a PUCRS e a UNIPAMPA, solicitado pelo Prof. Cháriston
44 André Dal Belo. Foram lidos todos os pontos acordados entre as duas instituições e
45 passou-se à votação. Todos APROVARAM a minuta. Informou-se aos presentes que foi
46 publicada a Portaria nº 15, que nomeia a Prof.^a Alexandra Augusti Boligon como
47 Assessora de Tecnólogos, da Pró-Reitoria de Graduação. A Prof.^a Nara Rejane Zamberlan
48 dos Santos diz que lhe foi solicitado relatório devido ao término do acordo de Cooperação
49 Técnica firmado entre a UNIPAMPA e a Cooperativa de Lã Tejupá Ltda. Ela esclarece que
50 seu nome conta do referido documento por questões formais, pois à época cumpria
51 mandato no campus e que tal Acordo foi realizado para participação na organização do
52 Fórum Mundial previsto para acontecer em São Gabriel e que não logrou êxito. Não se
53 tem conhecimento de haver ocorrido nenhuma ação objeto da proposta referida no
54 instrumento. A Prof.^a Nara sugeriu que se renove o Acordo para fins de estágio. Prof.^a
55 Ulrika Arns, através de *e-mail*, enviado à Direção, pede que, apesar de sua saída não
56 tramitar pelo campus, que se dê ciência ao Conselho do Campus de seu Pós-Doutorado,
57 que visa à atualização teórica para retomada das atividades acadêmicas junto ao Campus
58 São Gabriel, depois de longo tempo dedicado à gestão da universidade. Ela relata sua

 (A.A.)



59 motivação para realizar este estágio pós-doutoral. Seu retorno será em fevereiro de 2017.
60 Prof. Jefferson Rocha pediu a palavra e diz não compactuar com o procedimento adotado
61 pela Prof.^a Ulrika. Prof. Ítalo Teixeira corroborou as palavras do Prof. Jefferson. A seguir
62 foi apresentado o Relatório sucinto de campo do Prof. Antônio Batista Pereira de seu
63 afastamento do país, ocorrido de 29 de dezembro de 2015 a 04 de fevereiro de 2016.
64 Apreciado pelo conselheiros, todos o APROVARAM. O TAE Jamerson Henrique da Silva
65 Marques solicitou concessão de horário especial para capacitação, no período de 11 de
66 março de 2016 a 28 de junho de 2016. Este horário visa dar continuidade ao seu
67 Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional, na Universidade Federal do Rio
68 Grande – FURG, ausentando-se da UNIPAMPA todas as sextas-feiras e sábados em
69 período integral. Faltará, portanto, às sextas-feiras (8 horas semanais), compensando em
70 horário especial (turno noite) e/ou de acordo com a necessidade do setor e da vontade do
71 Coordenador Administrativo. Solicitação APROVADA. Na sequência passou-se à
72 solicitação de concessão de horário especial da TAE Melise Peruchini para dar
73 continuidade às suas atividades no Programa de Pós-Graduação – Mestrado Profissional
74 em tecnologias Educacionais em rede da UFSM, no primeiro semestre de 2016, nas
75 segundas e terças-feiras (16 horas), entre os dias 8 de março a 12 de julho. Ela se coloca
76 à disposição para realizar atividades emergenciais presencialmente fora do horário de
77 expediente e em finais de semana. Suas horas poderão ser compensadas conforme a
78 necessidade do setor e vontade do coordenador administrativo. Solicitação DEFERIDA.
79 Após foi lida a solicitação de transporte coletivo da Prof.^a Nirlene Fernandes Cechin, para
80 trinta alunos e um docente de Engenharia Florestal, para a cidade de Vila Nova do Sul –
81 RS, dia 17 de março de 2016, para realizar visita técnica em um povoamento florestal da
82 Empresa CMPC Celulose Riograndense. A quilometragem de ida e volta é de
83 aproximadamente 150 km. Solicitação DEFERIDA. Prof.^a Luciana falou sobre o
84 acolhimento aos calouros. Haverá este ano um curso de formação, com disciplinas de
85 Química, Física e Matemática, que começará em 29 de fevereiro, visando calouros e
86 alguns veteranos, com cerca de quarenta alunos em cada turma. Os alunos terão vinte
87 horas de aula em cada disciplina. Prof. Ítalo lembrou que os alunos que fizerem o
88 intensivão terão suas faltas abonadas, pois os dias de aula serão dias letivos. Luis
89 Eduardo informou que foi formado o Comitê Local de Articulação e Monitoramento das
90 ações de mobilização para a prevenção e eliminação de focos do mosquito Aedes aegypti

91 da Universidade Federal do Pampa, Campus São Gabriel, na qual as professoras
92 Annelise de Souza Rosa e Chiara Valsechi foram voluntárias para formar a comissão, mas
93 por ainda não possuírem siape, fica temporariamente assim formado o Comitê:
94 Representante Titular: Vanessa Santos Salvadé - Representante Suplente: Luis Eduardo
95 Vieira - Carlos Alberto Xavier Garcia - Neiva Medianeira Mario. Na semana de
96 acolhimento deverá haver ações de combate ao mosquito, como palestras e outras.
97 Comunicou-se que no dia 26 de fevereiro haverá desratização e desinsetização e que
98 ninguém poderá entrar no prédio após as quatorze horas até as 20 horas. Luis Eduardo
99 comunicou que foi solicitada à Prefeitura de São Gabriel uma nova patrolagem antes do
100 início das aulas e a colocação de balastro. Também fez saber que uma nova licitação para
101 roçada será feita, já que a empresa atual não está atendendo ao contrato. Prof. André
102 sugeriu que deverá ser insistido quanto à aquisição de um trator para o campus e Luis
103 Eduardo sugeriu que se faça a justificativa desta necessidade. Deu-se por **ENCERRADA**
104 **A REUNIÃO** às dez horas e quarenta minutos e, para constar, eu, Neiva Mario, Secretária
105 Executiva, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelos conselheiros
106 presentes.

Vanessa Santos Salvadé
Carlos Alberto Xavier Garcia
Neiva Medianeira Mario
André, *Angelo A. Xavier*,
Luiz Eduardo